



**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** *DIPARTIMENTO SICUREZZA*

**SERVIZIO:** *GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE*

**ASSESSORATO:** *ALLA POLIZIA MUNICIPALE E ALLA LEGALITA'*

**SG: 75** del 07/03/2022

**DGC: 57** del 16/02/2022

**Cod. allegati:** L 1045\_001

Proposta di deliberazione prot. n° 3

del 11/02/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 72**

**OGGETTO:** Assunzione degli oneri derivanti dalla voltura/subentro da parte del Comune di Napoli ai contratti di fornitura dell'energia elettrica per il funzionamento di apparati di videosorveglianza.

Il giorno 10/03/2022, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI:**

*Maria FILIPPONE*  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Paolo MANCUSO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**P A**

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Laura LIETO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Luca TRAPANESE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alla Polizia Municipale e alla Legalità, dott. Antonio DE IESU

**Premesso che:**

- Il territorio cittadino è caratterizzato dalla presenza di molteplici sistemi di videosorveglianza, realizzati da soggetti diversi;
- tale circostanza ha determinato una complessa situazione in termini di governance dei sistemi e di costi di gestione;
- i sistemi sono in uso alla Polizia Locale, ai Carabinieri e alla Polizia di Stato;
- con riferimento ai sistemi di videosorveglianza per il controllo del territorio installati sul territorio del Comune di Napoli e collegati alle sale operative della Questura e del Comando Provinciale Carabinieri e visionabili presso la Centrale Operativa del Comando di Polizia locale sito in Via De Giaxa 5, il **Comune di Napoli**, nel perseguire il compito primario della "sicurezza urbana" con appositi provvedimenti, tra cui:
  - la DGC n. 191 del 22/03/2013 ad Oggetto: *"fondi PON Sicurezza per lo Sviluppo 2007/2013 – obiettivo operativo 1.1 – progetto di videosorveglianza in ambito cittadino. Indirizzi di sostenibilità zone "Movida – Area Portuale – Scampia – Secondigliano"*

e i più recenti:

- DGC n. 360 del 30/07/2019 ad Oggetto: *"Preso d'atto degli interventi denominati "SISTEMA INTEGRATO DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL QUARTIERE DI CHIAIAA NAPOLI" e "SISTEMA INTEGRATO DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL QUARTIERE DI SCAMPIA A NAPOLI";*
- DGC n. 148 del 14/04/2021 ad Oggetto: *"Preso d'atto dell'intervento della Regione Campania denominato "REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIALE SUI SITI UNESCO DELLA CITTÀ DI NAPOLI" - zone Chiaia – San Ferdinando – Porto";*

ha deliberato, tra l'altro, l'assunzione degli oneri della fornitura dell'energia elettrica per i predetti sistemi installati presso il territorio del Comune di Napoli

**Preso Atto che:**

- Nel corso di riunioni del Gruppo di lavoro videosorveglianza, tenutesi presso la Prefettura di Napoli, nell'ambito della ricognizione della funzionalità degli impianti di videosorveglianza posti nel territorio cittadino, i rappresentanti del Ministero dell'Interno (Polizia di Stato - Zona Telecomunicazioni "Campania - Molise" Settore Videosorveglianza Campania) hanno segnalato che:
  - I contratti di fornitura di alcuni sistemi di videosorveglianza sono, tuttora, intestati alle Società aggiudicatrici dei servizi di aggiornamento tecnologico e di gestione tecnica dei sistemi;
  - alcuni sistemi non funzionano perché privi di alimentazione elettrica; giacché i contratti di fornitura sono cessati.
- Di quanto descritto ai punti precedenti la Polizia di Stato - Zona Telecomunicazioni "Campania - Molise" Settore Videosorveglianza Campania ha fornito apposito elenco di cui al documento allegato (*Elenco Contatori – Costi Stimati*).
- La stima dei costi per la fornitura dell'energia elettrica è riportata nell'allegato documento (*Elenco Contatori – Costi Stimati*).

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque




**Considerato:**

- Che la videosorveglianza, è divenuta oggi uno strumento indispensabile nei luoghi pubblici a tutela della sicurezza e al contrasto della criminalità, nell'ambito del più ampio concetto di "sicurezza urbana" di cui all'articolo 4 del decreto legge n. 14/2017 e delle attribuzioni del Sindaco in qualità di autorità locale di cui all'art. 50 e di ufficiale di governo di cui all'art. 54 comma 4 e 4-bis del d.lvo 267/2000;
- Che sempre più i sistemi di videosorveglianza sono utilizzati dalle Amministrazioni pubbliche come strumento di *rassicurazione*, perché offrono il vantaggio di dare una risposta immediata e visibile al senso di insicurezza dei cittadini, di *prevenzione* di fatti criminosi agendo come deterrente, di *repressione* dei fatti criminosi in quanto può fornire i dati rilevati nei luoghi ove avvengono, di *sorveglianza* in presa diretta di zone che divolta in volta presentano particolari elementi di criticità o in concomitanza di eventi rilevanti per l'ordine e la sicurezza pubblica
- Che gli indirizzi dell'Amministrazione comunale sono tutti incentrati ad incrementare l'efficacia dei sistemi di videosorveglianza cittadini necessari alle attività di prevenzione e contrasto alle forme di illegalità diffuse;
- Che in tale contesto, in linea con i precitati indirizzi, l'Amministrazione Comunale assume, tra l'altro, solo gli oneri di fornitura elettrica per gli impianti non di proprietà, rappresentando di fatto uno schema ampio e flessibile di potenziamento degli strumenti a difesa della sicurezza urbana utile alle Forze di Polizia nell'azione quotidiana
- L'opportunità di attivare i necessari passaggi di voltura/subentro dagli attuali intestatari verso il Comune di Napoli nonché di riattivazione dei contratti cessati, anche, al fine di dichiarare la funzionalità degli impianti rispetto a servizi inderogabili finalizzati alla tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica chiedendone la classificazione come utenza "non disalimentabile" con conseguente impossibilità di addivenire in futuro ad una sospensione della fornitura.

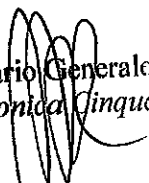
**Ritenuto che:** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 2 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1045\_001 del 11/02/2022:*

- *Elenco Contatori – Costi Stimati*

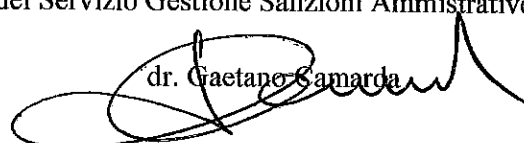
*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



Il Dirigente  
del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

dr. Gaetano Samarda



Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

1. **Provvedere**, per il tramite dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare (CUAG), a richiedere la voltura/subentro e riattivazione contrattuale delle forniture elettriche, necessarie all'alimentazione dei sistemi, (così come elencato nel file allegato "*Elenco Contatori – Costi Stimati*").
2. **Assumere** gli oneri economici connessi alle attività di voltura/subentro di n. 16 contatori, di cui 11 attivi e 5 cessati, al fine della riattivazione dei rispettivi contratti stimati in circa € 4.000, nonché alla fornitura di energia elettrica, necessaria al funzionamento dei sistemi, stimati in circa € 14.000/anno, di cui il Comune di Napoli si farà carico tramite l'Area Centro Unico Acquisti e Gare – CUAG (i POD identificativi dei singoli contatori e la stima dei costi per la fornitura dell'energia elettrica è riportata nell'allegato Documento "*Elenco Contatori – Costi Stimati*").

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore  
alla Polizia Municipale e alla Legalità

dr. Antonio De Iesu

Il Dirigente  
del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

dr. Gaetano Camarda

Visto: il Responsabile del Dipartimento Sicurezza

dr. Ciro Esposito

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 03 DEL 11/02/2022

AVENTE AD OGGETTO: Assunzione degli oneri derivanti dalla voltura/subentro da parte del Comune di Napoli ai contratti di fornitura dell'energia elettrica per il funzionamento di apparati di videosorveglianza.

Il Dirigente del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

.....

...

Addì, 11/02/2022

Il Dirigente  
del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

Dr. Gaetano Camarda



Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 16.02.2022 e protocollata con il n. 066/2022/57.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

.....

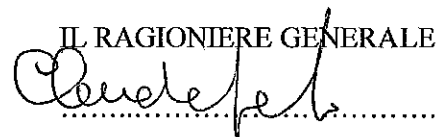
V. f. o

.....

.....

Addì, 7/3/22

IL RAGIONIERE GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n. 3 del 11.02.2022. DCG/2022/57 del 16.02.2022. Servizio Gestione  
Sanzioni Amministrative.**

La proposta in esame dispone la richiesta della voltura/subentro e riattivazione contrattuale delle forniture elettriche da parte del Comune di Napoli di n. 16 contatori, di cui 11 attivi e 5 cessati, necessarie all'alimentazione dei sistemi di videosorveglianza, al fine della riattivazione dei rispettivi contratti la cui spesa è stimata in € 4.000 per la riattivazione dei contratti stessi, nonché in circa € 14.000/anno per la fornitura di energia elettrica, necessaria al funzionamento dei sistemi.

Tanto premesso, il dirigente del Servizio Centro Acquisti, cui è demandata nella proposta la richiesta di voltura/subentro e la relativa spesa per la fornitura di energia elettrica, dovrà verificare se esiste copertura finanziaria nell'esercizio provvisorio 2022, procedendo se nel caso a variazioni di PEG tra macroaggregati.

In caso di esito negativo, la voltura/subentro e la relativa fornitura di energia elettrica restano subordinate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 nel quale dovrà essere previsto apposito stanziamento per gli oneri di voltura/subentro e dei consumi di energia elettrica.

Con le precisazioni di cui sopra, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 4.03.2022

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo

4/3/22

7  
-

PROPOSTA PROT. N. 3 DEL 11.02.2022  
DIPARTIMENTO SICUREZZA – SERVIZIO GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE  
PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 04.03.2022 – SG75

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di provvedere, tramite il Servizio Centro Acquisti, alla voltura/subentro e riattivazione contrattuale delle forniture elettriche necessarie all'alimentazione dei sistemi di videosorveglianza e di assumere i relativi oneri economici (stimati complessivamente in € 18.000,00).

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è "favorevole".

Il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è espresso, del pari, in senso "favorevole".

Il Ragioniere Generale precisa che il Servizio Centro Acquisti dovrà *verificare se esiste copertura finanziaria nell'esercizio provvisorio 2022, procedendo se nel caso a variazioni di PEG tra macroaggregati.*

In caso di esito negativo, *la voltura/subentro e la relativa fornitura di energia elettrica restano subordinate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 nel quale dovrà essere previsto apposito stanziamento per gli oneri di voltura/subentro e dei consumi di energia elettrica.*

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che la proposta nasce dall'esigenza di garantire che i sistemi di videosorveglianza (di cui all'elenco allegato alla proposta) siano tenuti in condizioni di normale ed efficiente funzionamento, considerando la loro estrema rilevanza ai fini della sicurezza pubblica e del contrasto alla criminalità, nonché la loro capacità di assicurazione dei cittadini e di dissuasione-prevenzione dei fatti criminosi.

Si rinvia a tutti gli atti precedenti con cui l'Amministrazione aveva assunto gli oneri relativi alla fornitura elettrica degli impianti di che si tratta (DGC 191/2013, DGC n. 360/2019, DGC n. 148/2021)

Spetta, alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

Monica Cinque  
owid

VISTO  
Il Sindaco

8

Deliberazione di G. C. n. 72 del 10.3.22 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

.....

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14/03/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

.....

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

.....

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**

.....